

.....  
(nazwa zakładu, jego siedziba, adres, telefon  
kod identyfikacyjny zakładu stanowiący I część kodu resortowego)

..... / .....  
(nr książki) (rok)

Regon zakładu 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

# KSIĄŻKA RAPORTÓW PIELĘGNIARSKICH

(Instrukcja wypełniania książki  
na drugiej stronie)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej zakładu, adres jednostki  
organizacyjnej z numerem telefonu)

.....  
(kod identyfikacyjny jednostki organizacyjnej stanowiący  
V część systemu kodu resortowego)

# INSTRUKCJA

wypełniania książki raportów pielęgniarskich

## 1. Określenie i przeznaczenie

Książka raportów pielęgniarskich służy do wpisywania sprawozdań o stanie chorych.

## 2. Sposób wypełniania i przechowywania

Książki raportów pielęgniarskich prowadzą kolejno pielęgniarki pełniące dyżur podczas zmian: dziennej i nocnej. Do książki raportów pielęgniarskich pielęgniarka wpisuje wszelkie nowe spostrzeżenia dotyczące stanu chorego.

Uwzględnia ona przede wszystkim ciężko chorych, chorych wymagających specjalnej obserwacji oraz chorych nowo przybyłych.

Pielęgniarka wpisuje raport do książki raportów pielęgniarskich przed zakończeniem swego dyżuru, zaczynając od rubryk “Nr sali (pokoju)” i “Nazwisko i imię/imiona chorego”

W rubryce “Sprawozdanie o stanie chorego” wpisuje wszelkie swe spostrzeżenia dotyczące chorego, przy czym uwzględnia w pierwszej kolejności stany pooperacyjne, chorych gorączkujących, chorych, którzy wymagają specjalnej opieki i obserwacji ze strony personelu pielęgniarskiego.

Pielęgniarka w raporcie uwzględnia temperaturę, wymioty, wydzieliny oraz ogólne samopoczucie chorego, jak spokój, sen, apetyt itd.

Pielęgniarska wpisuje kolejno wszelkie uwagi dotyczące chorego, które musi przekazać zmianie następnej.

Raport kończy, pisząc pośrodku strony następujący tekst:

Raport ..... z dnia ..... 20 .....r.  
(dzienny, nocny)

Liczba chorych przyjętych .....

Liczba chorych wypisanych .....

Liczba chorych zmarłych .....

Liczba chorych gorączkujących .....

Liczba przekazanych strzykawek .....

Liczba przekazanych termometrów .....

Po napisaniu raportu podpisuje go czytelnie swoim imieniem i nazwiskiem.

Tak napisany raport pielęgniarka odcinkowa ustępująca z dyżuru winna odczytać pielęgniarkom obejmującym dyżur.

Za właściwe i zgodne z instrukcją prowadzenie tej książki jej odpowiedzialna pielęgniarka odcinkowa. Książka raportów pielęgniarskich przechowywana jest na odcinku pielęgniarskim w danym oddziale

[illegible]